



FACILITATEUR DE BASKET



HEBDO

BUREAU

DIRECTEUR

## P.V. N° 1 - 01 octobre 2014

Présents : Mmes Danielle BRAUN, Catherine GSELL, Magali HUTH  
M. Serge FLICK, Richard KESSLER, Jackie METZ, Xavier  
OBERNESSER, Denis OEHLER, Pierre WILT

Le Président souhaite la bienvenue aux membres présents et excuse Claude SCHWAAB qui est remplacé par Xavier OBERNESSER.

L'ordre du jour est traité comme suit :

## 1. Approbation des PV Hebdomadaires

- PV N°1 du 23/06/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°2 du 01/09/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°3 du 08/09/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°4 du 15/09/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°5 du 22/09/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°6 du 29/09/14 - **Approuvé à l'unanimité**

## 2. Commission Technique

- ✓ La première réunion de la Commission Technique aura lieu le 08 octobre 2014 à 19h dans les bureaux du Comité.
- ✓ **Information Entraîneur N°1 à Marlenheim**  
Le samedi **25 octobre 2014**  
**Thèmes** : la planification d'une saison et la préparation physique chez les jeunes
- ✓ Une première édition du **Camp Basket Toussaint** se tiendra cette année du **lundi 27 au mercredi 29 octobre 2014** sur trois secteurs. (pour un montant de 15€ les 3 jours). Deux secteurs sont sûrs pour le moment : Bischoffsheim et Ohnheim. La Commission Technique en attende d'une réponse pour le 3<sup>ème</sup> secteur.

- ✓ Le calendrier des événements de la Commission Technique sera mis en ligne sur le [site internet](#) prochainement.
- ✓ Un rattrapage de la journée de Pré-saison pour les entraîneurs U11 et U13 sera organisé le samedi 4 octobre à Ohnheim.
- ✓ **BASKET à l'ECOLE (1<sup>ère</sup> période de septembre à la Toussaint)**  
Responsable : **Serge FLICK**, assisté du CTF, **Lionel MAINAS**  
2 écoles sont concernées : Haguenau et Bischheim. Depuis le mois de mai 500 jeunes élèves du Bas-Rhin ont profités de cette opération.
- ✓ La détection pour les sélections benjamines et benjamins va se terminer prochainement passant de 20 à 18 jeunes. Les autres vont pouvoir continuer à se former en participant au CPS.
- ✓ Le stage de TGG organisé le samedi 27 septembre 2014 à l'ASS s'est bien déroulé. Les joueurs présents ont bien travaillé avec les deux CTF et les deux apprenties du Comité. Cette opération sera renouvelée plusieurs fois au cours de la saison.
- ✓ Lors de la Journée des Sports organisée Place Kléber, le succès était au rendez-vous et il est important que le Comité soit visible. Il faudra prévoir une présence plus importante de membres élus pour couvrir encore plus largement cet événement.

## 3. Commission Sportive Seniors

---

- ✓ Le Bureau approuve à l'unanimité la modification apportée aux Règlements que, « les engagements des équipes seniors ne seront plus acceptés après la 1<sup>ère</sup> journée du Championnat ».

## 4. Organisation du TIC/TIL

---

- ✓ Une réunion du groupe de travail aura lieu le mercredi 5 novembre 2014.
- ✓ Danielle BRAUN va se charger de prendre contact avec le Directeur du Lycée Le Corbusier pour définir quelques points dans l'organisation de cet événement.

## 5. Tournoi Leclerc

---

- ✓ La date du Tournoi Leclerc est fixée au **7 juin 2015**.
- ✓ Tout club souhaitant faire acte de candidature pour l'organisation de cette manifestation est prié de le faire savoir par courrier pour :

**Le lundi 22 décembre 2014 au plus tard.**

## 6. Comité Directeur

---

- ✓ Les 3 Comités Directeur statutaires de la saison 2014/2015 auront lieu aux dates suivantes :
  - **19 novembre 2014** : Club house de l'ASS à 19h30
  - **11 février 2015** : Ohnheim à 19h30
  - **10 juin 2015** : Kriegsheim-Rottelsheim à 19h30

**Attention** : Une modification des statuts et Règlements est à l'étude pour aligner nos textes à ceux de la Fédération.

A savoir que : « **3 absences excusées ou non excusées** aux réunions de Comité Directeur exclues le membre du Comité Directeur et il en sera de même pour les réunions du Bureau ».

## 7. Informations Pôle Administratif

---

- ✓ **Mise en place de la procédure ACHATS :**

Tout achat de matériel doit suivre le chemin suivant :

- Prévion de l'achat : demander accord au Président et accord budgétaire de la Trésorière
- Recherche de fournisseurs et établissement des devis - Personne concernée par l'achat ou Infocom (Magali HUTH)
- Demande Accord et signature de la commande par le Président, la Trésorière, ou Magali HUTH

- Prévoir délai de paiement à 30 jours et demander un RIB pour un paiement par virement
- Transmettre le devis à la Trésorière pour information
- Facture libellée au nom du COMITE et adressée à la trésorière pour comptabilisation, et pour validation par le Président.

### ✓ Paiements intervenant et remboursement de frais :

- Les remboursements de frais : seuls les frais réellement engagés sont remboursés sur présentation d'une note de frais avec justificatifs ou mention des kms parcourus (remboursés pour cette saison au taux de 0.37 / Km)
- Les indemnités de déplacement par les bénévoles peuvent également être transformées en don au Comité. Possibilité d'une réduction d'impôts, avec justificatif des kms et document CERFA spécifique (taux fiscal à 0.306 du km)
- Les interventions extérieures seront payées par chèque emploi associatif pour être en règle avec la législation en vigueur.
- Pour plus d'information ou documents s'adresser à la Trésorière.

## 8. Tour de table

---

- ✓ **Magali HUTH**, Présidente de la Commission Matériel Promotionnel, propose de commander des casquettes ainsi que des ponchos transparents pour le tournoi Leclerc suite à la météo des années précédentes. Elle attend encore des devis. Pour le TIC/TIL, une gourde va être offerte aux joueurs. Un sticker sera collé dessus. Un travail en collaboration avec Philippe sera effectué pour créer un sticker spécial pour l'occasion.
- ✓ **Richard KESSLER**, Président de la Commission Sportive Seniors, indique que les dispositions particulières pour la 1<sup>ère</sup> phase des championnats jeunes étaient à redéfinir au regard de la nouvelle mouture du Championnat des jeunes. Pierre WILT, Président de la Commission Sportive Jeunes s'en chargera avec Richard KESSLER.

De plus, suite à de nombreux retours par mails et par téléphone, il propose de mettre par écrit un modèle de feuille de marque pré-remplie puis indiquer à côté les nouveautés du règlement pour la saison 2014/2015 et les envoyer par mail aux Présidents de club ainsi qu'aux arbitres. Cette proposition est approuvée à l'unanimité par le Bureau.

La nouvelle gestion des frais d'arbitrage entraîne encore quelques interrogations et l'une des interrogations concerne les éléments se rapportant au frais des arbitres sur les feuilles de marques. Xavier OBERNESSER (membre de la CDO) suggère simplement que les arbitres indiquent les frais kilométriques ou plus simplement qu'ils laissent cet espace vide sachant que les éléments sont connus du Comité.

- ✓ **Pierre WILT**, Président de la Commission Sportive Jeunes, annonce qu'il y aura une réunion ou un document pour expliquer le championnat des U9 aux responsables des clubs, sachant que le début de ce championnat est prévu après les vacances de la Toussaint.
- ✓ La Trésorière du Comité, **Catherine GSELL**, informe que les arbitres seront payés entre le 31 du mois et le 10 du mois suivant étant donné que certains matches peuvent avoir lieu le 31 d'un mois et qu'il faut laisser le temps à la CDO de vérifier toutes les feuilles.

En outre, les clubs auront deux récapitulatifs dans l'année des sommes versées aux arbitres pour leur club, un mi- saison (en janvier) et un autre en fin de saison (en juin).

- ✓ **Xavier OBERNESSER**, Responsable de la formation à la CDO, indique que les documents promis par la Fédération concernant la nouvelle forme de formation des arbitres départementaux et les écoles d'arbitrages n'ont toujours pas été réceptionnés. Danielle BRAUN pose une question sur la formation des OTM, notamment pour les clubs évoluant en championnat de France, mais Xavier OBERNESSER ne peut lui répondre par manque d'information.
- ✓ **Jackie METZ**, Président de la Commission Discipline relève qu'il a 1 dossier de discipline à traiter.

## 9. Divers

---

- ✓ Tous les Présidents de Commissions doivent indiquer leur calendrier des actions menées et celles à venir.
- ✓ A titre d'information, les problèmes de connexion Internet de la Maison des Sports devraient être rétablis à partir de janvier 2015.
- ✓ Une journée de rangement et de réorganisation des locaux du Comité va être organisée le samedi 8 novembre 2014.

- ✓ Pour tous les nouveaux Présidents et correspondants de club, un « cartable de rentrée » leur sera mis à disposition. Ils pourront y retrouver tous les documents utiles et un calendrier regroupant toutes les dates importantes.
- ✓ Une étude est menée pour l'acquisition éventuelle d'une voiture, quatre marques ont été consultées. Ce véhicule servira à l'ensemble des salariés et bénévoles du Comité pour permettre la mise en place d'un covoiturage et de réduire par la même occasion les frais des déplacements occasionnés par nos nombreuses activités.
- ✓ Le Tournoi de Noël U15 aura lieu le samedi 13 décembre 2014 et la fête de Noël des Babys aura lieu le dimanche 14 décembre 2014 à Vendenheim. A cette occasion, les joueurs repartiront comme l'année dernière avec quelques souvenirs de la journée.
- ✓ Pour les championnats jeunes en qualif-région et en DI, les matches sont couverts par deux jeunes arbitres ou par un arbitre expérimenté.

La prochaine réunion du Bureau se tiendra **le mercredi 5 novembre 2014**.

Aucun autre point n'étant évoqué, le Président lève la séance à 21h30 en remerciant les membres présents.

La Secrétaire Générale,  
**Danielle BRAUN**



Le Président,  
**Denis OEHLER**

